

| 児童発達支援自己評価表 集計および施設内会議結果 | | | 施設名： アプリ児童デイサービス沼袋 | | |
|-----------------------------|---|---|----------------------|----------------------|---|
| 自己評価実施職員数： 10人 | | | 検討会議実施日： 平成30年12月21日 | | |
| チェック項目 | | はい | いいえ | 改善を要する点の有無 施設内会議での意見 | |
| 環境・ 体制整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 10 | | スペースは適切に確保してある。自由時間の過ごし方については職員の見守りで対応する。 |
| | ② | 職員の配置数は適切であるか | 10 | | 児童指導員等適切に配置を行っている。引き続き現状の配置数を維持していく。 |
| | | 生活空間は、本人に分かりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等について、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 7 | 3 | 保護者様からも玄関の段差についてご意見を頂いている。必要に応じて職員が適切にサポートしていく。 |
| | ③ | 生活空間は清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 9 | 1 | エアコンの匂いが気になるとの意見があり、清掃業者に依頼し、清掃を実施した。 |
| 業務改善 | ④ | 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | 9 | 1 | 年間業務計画、中長期業務計画に基づき、職員会議等でPDCAサイクルを回している。 |
| | ⑤ | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 10 | | アンケートは年1回実施している。頂戴したご意見を基に業務計画の策定を行っている。 |
| | ⑥ | この自己評価の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 10 | | 今回の結果をHPやブログにて公開していく。 |
| | ⑦ | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 10 | | 2018年3月に第三者評価を実施。評価結果に基づき業務計画の策定を行っている。 |
| | ⑧ | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 10 | | 毎月実施。今後も継続していく。 |
| | ⑨ | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 10 | | 適切に実施している。今後も継続していく。 |
| | ⑩ | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 10 | | 使用しているものが標準化されたツールであることをパート職員に周知しきれていない。今後研修等で周知していく。 |
| | ⑪ | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 10 | | 療育プログラムの企画立案、可視化を現在行っている。今後も継続していく。 |
| | ⑫ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 10 | | 療育プログラムに基づき、担当者が実施している。多様なプログラムがあり、固定化しないよう工夫している。 |

| | | | | | |
|--------------|---|---|----|---|--|
| 適切な支援の提供 | ⑬ | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 10 | | 個別支援計画に基づき、支援している。 |
| | ⑭ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | 10 | | 子どもの状況、時間帯で個別活動、集団活動を行っている。 |
| | ⑮ | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 10 | | 朝礼にて実施している。 |
| | ⑯ | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 10 | | 終礼にて実施している。 |
| | ⑰ | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 10 | | 活動記録表を記入し、評価している。 |
| | ⑱ | 定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 10 | | 定期に実施。評価、見直しを行っている。 |
| | ⑲ | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか | 10 | | 実施しているが、パート職員へ周知しきれていない部分があるため、今後研修等で行っていく。 |
| 関係機関や保護者との連携 | ⑳ | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 10 | | 児童発達支援管理責任者が参画している。 |
| | ㉑ | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | 8 | 2 | 支援センターなど連携を行っているが、パート職員に周知しきれていない部分があるため、今後研修等で周知していく。 |
| | ㉒ | (医療的ケアが必要な子供や重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | 4 | 4 | 現在医療的ケアが必要なお子様がいない。 |
| | ㉓ | (医療的ケアが必要な子供や重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | 5 | 3 | 現在医療的ケアが必要なお子様がいない。 |
| | ㉔ | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 7 | 2 | 実施しているが、パート職員へ周知しきれていない部分があるため、今後研修等で行っていく。 |
| | ㉕ | 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 5 | 3 | 実施しているが、パート職員へ周知しきれていない部分があるため、今後研修等で行っていく。 |
| | ㉖ | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 7 | 2 | 支援センターなど連携を行っているが、パート職員に周知しきれていない部分があるため、今後研修等で周知していく。 |
| | ㉗ | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 1 | 9 | 今後実施していく予定。 |

| | | | | | |
|------------|---|---|----|----|---|
| | ⑳ | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども、子育て会議等へ積極的に参加しているか | 4 | 5 | 今後実施していく予定。 |
| | ㉑ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 10 | | 送迎時や連絡帳を活用し、情報共有を行っている。 |
| | | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | 4 | 4 | 必要な保護者様に対し、実施している。 |
| 保護者への説明責任等 | ㉒ | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 10 | | 見学時に説明をしている。 |
| | ㉓ | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の狙い及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者からの児童発達支援計画の同意を得ているか | 10 | | 実施している。 |
| | ㉔ | 定期的に保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 10 | | 定期に実施。評価、見直しを行っている。 |
| | ㉕ | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | | 10 | 今後実施していく予定。 |
| | ㉖ | 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 10 | | 適宜対応している。 |
| | ㉗ | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 8 | 2 | HPやブログにて定期的に発信している。 |
| | | 個人情報の取り扱いに十分注意しているか | 10 | | 鍵付き書庫への保管、パソコンロックなどで対応している。 |
| | ㉘ | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 10 | | 送迎時や連絡帳を活用し、情報共有を行っている。 |
| | ㉙ | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 1 | 9 | 今後実施していく予定。 |
| 非常 | ㉚ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 8 | | マニュアル類は策定されている。職員への周知は行われているが、保護者様へ周知しきれていない。 |
| | ㉛ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 7 | 1 | 定期的に訓練を実施している。 |
| | ㉜ | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか | 7 | 1 | アセスメントにて確認している。 |

| | | | | | |
|-----------------------|----|---|---|---|-------------------------------------|
| 時 等 の 対 応 | | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 6 | 2 | 現状実施している。 |
| | ④1 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 6 | 2 | 作成し、共有している。 |
| | ④2 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 8 | | 職員研修で実施している。 |
| | ④3 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 8 | | 身体拘束を行ったことはない。身体拘束については職員研修で実施している。 |

保護者向けアンケートをふまえての改善点・意見など

①『事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか』の設問では保護者様からも「どちらともいえない」の回答が多かった。玄関の段差などは職員が適宜サポートし、安全に過ごしていただいている。今後も継続していくことが話し合われた。

②『放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか』の設問では保護者様からも「いいえ」の回答が多かった。「特に必要を感じない」とのご意見もあったが、前回からの課題でもあり、町会への参加含め、地域交流の観点から検討していくことが話し合われた。

③『父母の会』の設問では、「いいえ」の回答が多かった。前回からの課題でもあり、今年度中の開催を目指し、話し合いを重ねているため、継続して開催に向け準備を進めていくことを確認した。

【まとめ】

現状に満足をしていただいているご意見を多数頂戴したが、より良い施設運営を目指し、職員への教育、地域交流などを強化していく。